



RĪGAS DOMES IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA DEPARTAMENTS

Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, tālrunis 67026816, e-pasts iksd@riga.lv

NOLIKUMS

Rīgā

31.05.2022.

Nr. DIKS-22-47-nos

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta Pedagoģiski medicīniskās komisijas nolikums

Grozījumi ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 17.02.2023. nolikumu Nr. DIKS-23-25-nos

Izdots saskaņā ar Vispārējās izglītības
likuma 54. panta pirmo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta (turpmāk – Departaments) Pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk – Komisija) uzdevumus, kompetenci, tiesības un darba organizāciju.

2. Komisija darbojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012. gada 16. oktobra noteikumiem Nr.709 “Noteikumi par pedagoģiski medicīniskajām komisijām” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 709), Ministru kabineta 2006. gada 4. aprīļa noteikumiem Nr.253 “Kārtība, kādā organizējama ilgstoši slimojošu izglītojamo izglītošanās ārpus izglītības iestādes”, Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumiem Nr.11 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās, speciālajās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē” un Ministru kabineta 2019. gada 19. novembra noteikumiem Nr.556 “Prasības vispārējās izglītības iestādēm, lai to īstenotajās izglītības programmās uzņemtu izglītojamos ar speciālām vajadzībām”, ievērojot Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Fizisko personu datu apstrādes likumu, citus ārējos normatīvos aktus, kā arī Rīgas domes un Departamenta iekšējos normatīvos aktus, rīkojumus un šo nolikumu.

3. Komisija savas kompetences ietvaros sniedz atzinumu par pirmsskolas izglītības programmu vai atbilstošāko speciālo pirmsskolas izglītības programmu, speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem, mācīšanās traucējumiem, valodas traucējumiem vai garīgās veselības traucējumiem 1.-4. klasei,

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU 31.05.2022. UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

vispārējās pamatizglītības programmu 1.-4. klasei, kā arī par ilgstoši slimojošu izglītojamo izglītošanās nepieciešamību dzīvesvietā 1.-12. klasei Rīgas valstspilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā (turpmāk – Rīga) deklarētajiem izglītojamajiem (turpmāk – Izglītojamais).

4. Komisija atbilstoši MK noteikumos Nr.709 noteiktajai kompetencei izvērtē Izglītojamā veselības stāvokli, spējas un attīstības līmeni (turpmāk – Izvērtēšana), pamatojoties uz pilngadīga Izglītojamā, nepilngadīga Izglītojamā vecāku, bāriņtiesas iecelto aizbildņu vai aizgādņu (turpmāk – Likumiskais pārstāvis) iesniegumu.

5. Saskaņā ar MK noteikumiem Nr.709 Komisija nav tiesīga sniegt atzinumus par Valsts pedagoģiski medicīniskās komisijas kompetencē (turpmāk – Valsts komisija) esošajiem jautājumiem.

6. Komisija sarakstē izmanto Departamenta direktora apstiprināta parauga veidlapu ar Rīgas pilsētas ģerboņa attēlu. Dokumentus uz Komisijas veidlapas ir tiesīgs parakstīt Komisijas vadītājs vai viņa prombūtnes laikā – Komisijas vadītāja vietnieks.

II. Komisijas sastāvs un darba organizācija

7. Departamenta direktors izveido Komisiju 14 cilvēku sastāvā, t.sk. Komisijas vadītājs un Komisijas vadītāja vietnieks.

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 17.02.2023. nolikuma Nr. DIKS-23-25-nos redakcijā)

8. Komisijas darbu vada Komisijas vadītājs, bet viņa prombūtnes laikā – Komisijas vadītāja vietnieks.

9. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse tās locekļu. Komisija lēmumu pieņem ar vienkāršu klātesošo balsu vairākumu. Ja balsis dalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas vadītāja balss.

10. Komisijas sēdes tiek protokolētas Valsts un pašvaldību pedagoģiski medicīnisko komisiju informācijas sistēmā (turpmāk – Sistēma). Komisijas sēdes protokolē Komisijas vadītāja norīkots Komisijas loceklis. Komisijas sēžu protokolus paraksta Komisijas vadītājs un visi klātesošie Komisijas locekļi. Komisijas vadītāja prombūtnes laikā protokolu paraksta Komisijas vadītāja vietnieks.

11. Ja kāds no Komisijas locekļiem nepiekrīt Komisijas lēmumam, tad viņa viedokli fiksē Komisijas sēdes protokolā.

12. Komisijas sēžu protokoli tiek reģistrēti un glabāti saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un Departamenta lietu nomenklatūru.

13. Svītrots ar *Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 17.02.2023. nolikumu Nr. DIKS-23-25-nos*

14. Komisijas sastāvā tiek iekļauti šādi speciālisti (turpmāk – Speciālisti):
(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 17.02.2023. nolikuma Nr. DIKS-23-25-nos redakcijā)

14.1. speciālais pedagogs un logopēds ar vismaz trīs gadu darba pieredzi speciālajā pedagoģijā un standartizētu testu veikšanas pieredzi (maģistra grāds pedagoģijā, kvalifikācija speciālajā pedagoģijā, logopēdijā);

14.2. sertificēts klīniskais un veselības psihologs vai sertificēts izglītības un skolas psihologs (standartizētu testu veikšanas pieredzi vismaz trīs gadus);

14.3. sertificēts bērnu psihiatrs;

14.4. sertificēts rehabilitologs.

15. Likumiskais pārstāvis Komisijas apmeklējumu piesaka telefoniski, klātienē vai elektroniski, vienojoties par apmeklējuma laiku un nepieciešamo dokumentu iesniegšanu.

16. Likumiskais pārstāvis ar Izglītojamo saskaņotajā laikā ierodas Komisijā, iesniedz iesniegumu saskaņā ar 1., 2. vai 3. pielikumu un dokumentus (ģimenes ārsta izziņu, ārstu speciālistu slēdzienus, Izglītības iestādes informāciju par izglītojamo (4. pielikums), Izglītības iestādes izziņu par mācību mājās ieteikšanu (5. pielikums), psiholoģisko izpēti atzinumu u.c.

17. Speciālisti izvērtē Likumiskā pārstāvja iesniegtos dokumentus un veic Izglītojamā Izvērtēšanu, piemērotākās izglītības programmas ieteikšanai. Likumisko pārstāvi iepazīstina ar izvērtēšanas rezultātiem, vienojas par Komisijas sēdes apmeklējuma laiku.

18. Ja nepieciešams, tiek veikta Izglītojamā padziļināta psiholoģiskā izvērtēšana un/vai konsultācija pie ārsta psihiatra.

19. Sēdes laikā Komisija izskata iesniegtos dokumentus un Speciālistu izvērtējumus kopsakarībā un pieņem lēmumu par piemērotāko programmu un/vai atbalsta pasākumiem Izglītojamam.

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 17.02.2023. nolikuma Nr. DIKS-23-25-nos redakcijā)

20. Sēdes laikā Komisija iepazīstina Izglītojamā Likumisko pārstāvi ar Komisijas lēmumu un izsniedz atzinumu par piemērotāko izglītības programmu, atbalsta pasākumiem, mācībām mājās. Par atzinuma saņemšanu Izglītojamā Likumiskais pārstāvis parakstās iesnieguma veidlapā. Komisija iesniegtos dokumentus atdod atpakaļ Likumiskajam pārstāvim. Ja tiek veikta padziļināta psiholoģiskā izvērtēšana, tad Likumiskajam pārstāvim izsniedz Komisijas psihologa atzinumu.

III. Komisijas uzdevumi un tiesības

21. Komisijai ir šādi uzdevumi:

21.1. ja nepieciešams, izvērtē pirmsskolas vecuma izglītojamajiem un izglītojamajiem no 1. līdz 4. klasei, kuri mācās atbilstoši speciālās izglītības programmai, iespējas turpināt izglītību vispārējās izglītības programmai;

21.2. nodrošina metodisku un organizatorisku atbalstu Rīgas valstspilsētas izglītības iestādēm izglītojamo attīstības līmeņa un spēju izvērtēšanā, kā arī izglītojamo ar speciālajām vajadzībām individuālo izglītības plānu sagatavošanā;

21.3. pēc nepieciešamības analizē Rīgas valstspilsētas izglītības iestāžu darba pieredzi izglītojamo ar speciālām vajadzībām izglītošanā, lai viņi saņemtu izglītību atbilstoši veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim;

21.4. sadarbojas ar Valsts komisiju, vispārizglītojošo skolu atbalsta personāla komisijām, ilgstoši slimojošo izglītojamo apmācības un citiem bērnu attīstības, rehabilitācijas un izglītības centriem.

22. Komisijai ir šādi papildu uzdevumi:

22.1. Izglītojamo ar speciālajām vajadzībām iekļaušanas veicināšana Rīgas valstspilsētas vispārējās izglītības iestādēs;

22.2. pedagogu, Izglītojamo Likumisko pārstāvju un citu personu konsultēšana jautājumos, kas saistīti ar speciālo izglītību.

23. Komisijai ir šādas tiesības:

23.1. pieprasīt no Rīgas valstspilsētas izglītības iestādēm informāciju par Komisijas kompetencē esošajiem jautājumiem;

23.2. ieteikt Izglītojamā veselības stāvokļa pārbaudi ārstniecības iestādē;

23.3. atbilstoši savai kompetencei pieņemt lēmumus, kas ir saistoši Rīgas valstspilsētas izglītības iestādēm;

23.4. izsniegt izziņu pēc Likumiskā pārstāvja pieprasījuma.

24. Komisijas locekļi, apstrādājot informāciju/personas datus, ievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības par fizisko personu datu aizsardzību un atbild par to saglabāšanu un neizpaušanu trešajām personām, kā arī atbild un nodrošina visus nepieciešamos aizsardzības pasākumus, lai īstenotu personas datu aizsardzību pret jebkādu nejaušu vai nelikumīgu iznīcināšanu, nejaušu zudumu, pārveidošanu, neatļautu izplatīšanu vai pieeju.
(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 17.02.2023. nolikuma Nr. DIKS-23-25-nos redakcijā)

IV. Noslēguma jautājums

25. Atzīt par spēku zaudējušu Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 2014. gada 7. februāra nolikumu Nr. DIKS-14-24-nos "Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta Pedagoģiski medicīniskās komisijas nolikums" (ar grozījumiem, kas izdarīti ar Departamenta 2015. gada 13. jūlija nolikumu Nr. DIKS-15-52-nos, 2017. gada 29. maija nolikumu Nr. DIKS-17-45-nos, 2018. gada 13. jūnija nolikumu Nr. DIKS-18-59-nos, 2018. gada 17. augusta nolikumu Nr. DIKS-18-67-nos, 2019. gada 4. novembra nolikumu Nr. DIKS-19-101-nos).

Departamenta direktors

M. Krastiņš

Līsmane 67037379